



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АКБУЛАКСКИЙ РАЙОН ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

п. Ак

ОРД № 230-п от 14.04.2025

Об утверждении муниципального
по приемке детских оздо
в Акбулакском районе в 2025 году

В целях обеспечения полноценного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Акбулакском районе в 2025 году администрация муниципального образования Акбулакский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по приемке детских оздоровительных учреждений в Акбулакском районе в 2025 году согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о муниципальной межведомственной комиссии по приемке детских оздоровительных учреждений в Акбулакском районе в 2025 году согласно приложению № 2.
3. Утвердить форму акта о приемке организации отдыха детей и их оздоровления муниципальной межведомственной комиссией (лагерь с дневным пребыванием детей) в Акбулакском районе в 2025 году согласно приложению № 3.
4. Утвердить форму акта о приемке организации отдыха детей и их оздоровления муниципальной межведомственной комиссией (детские оздоровительные лагеря стационарного типа) в Акбулакском районе в 2025 году согласно приложению № 4.
5. Утвердить график приемки детских оздоровительных учреждений в Акбулакском районе в 2025 году согласно приложению № 5.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.
7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

С.В. Вязовик

Разослано Юрченко А.Н., Пташкиной М.В., членам комиссии,



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 7c8c9e72fa034ad2835d7f2effe02c7a
Владелец: Вязовик Сергей Владимирович
Действителен с 09.04.2025 до 03.07.2026

СОСТАВ**УТВЕРЖДЕН**

постановлением
администрации
муниципального образования
от _____ № _____

**муниципальной межведомственной комиссии
по приемке детских оздоровительных учреждений
в Акбулакском районе в 2025 году**

- | | |
|---------------------------------|--|
| Юрченко
Анна Николаевна | - председатель комиссии, исполняющий обязанности заместителя главы администрации по социальным вопросам; |
| Пташкина
Марина Владимировна | - заместитель председателя комиссии, начальник отдела образования администрации района; |
| Наурзбаева
Ольга Камилловна | - секретарь комиссии, ведущий специалист отдела образования администрации района; |

Члены комиссии:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Шатняя
Ольга Александровна | - директор ГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию); |
| Пряхин
Владимир Александрович | - начальник ПЦО №2 Соль-Илецкого ОВО – ФФГКУ «УВО ВНГ России» по Оренбургской области» (по согласованию); |
| Акишина
Татьяна
Александровна | - директор МКУ «КЦО»; |
| Лазарев
Александр Иванович | - Инженер по охране труда и техники безопасности МКУ «КЦО». |

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
муниципального образования
от _____ № _____

**Положение
о муниципальной межведомственной комиссии
по приемке детских оздоровительных учреждений
в Акбулакском районе в 2025 году**

1. Муниципальная межведомственная комиссия по приемке детских оздоровительных учреждений (далее - комиссия) формируется с целью определения готовности лагерей дневного пребывания и загородного лагеря к функционированию в период летней оздоровительной кампании, вынесения заключения и разрешения на их открытие.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Оренбургской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования Акбулакский район Оренбургской области, санитарными правилами и нормами, инструкциями по противопожарной безопасности, другими нормативными актами и настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

- осуществление контроля за созданием условий, обеспечивающих жизнедеятельность лагерей;
- проверка выполнения предписаний органов государственного контроля и надзора;
- определение качества реализуемых программ деятельности лагеря и соответствие форм, методов и средств при проведении смены, возрасту, интересам и потребностям детей.

4. Комиссия выполняет следующие функции:

- осуществляет ежегодную приемку детских оздоровительных лагерей к работе в каникулярный период;
- проводит оценку лагеря на предмет готовности к открытию;
- проверяет документацию, подтверждающую готовность лагеря к открытию;
- оценивает содержательность планирования деятельности лагеря, его соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- проверяет уровень планируемой оздоровительной работы;
- вносит предложения по устранению выявленных замечаний, определяет сроки их устранения.

5. Состав комиссии
утверждается главой муниципального
образования Акбулакский район
Оренбургской области.

3

УТВЕРЖДЕН

постановлением

6. По результатам проверки
составляется акт приемки, который
подписывается всеми членами
комиссии. Комиссия дает заключение
о готовности лагеря, либо, в случае его неготовности, определяет
дату повторной приемки. Приемка лагеря проводится не позднее, чем за 3
дня до заезда детей.

администрации

муниципального образования

от _____ № _____

7. Член комиссии при невозможности его участия в работе комиссии
по решению органа, представителем которого он является, заменяется
другим представителем указанного органа.

8. Комиссия обязана осуществлять приемку и проверку в присутствии
руководителя лагеря (руководителя образовательного учреждения, на базе
которого организован лагерь) или его представителя.

9. Акт о приемке организации отдыха детей и их оздоровления
межведомственной комиссией муниципального образования Акбулакский
район Оренбургской области составляется в двух экземплярах: для
комиссии и для руководителя лагеря (руководителя образовательного
учреждения, на базе которого организован лагерь). Копии актов могут быть
направлены членам комиссии, принимавшим участие в приемке и проверке.

10. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции,
обязательны для исполнения руководителями лагерей (руководителями
образовательных учреждений, на базе которых организован лагерь).

АКТ

о приемке организации отдыха детей и их оздоровления

муниципальной межведомственной комиссией
(лагерь с дневным пребыванием детей)

В соответствии с планом-графиком межведомственной приемки организаций отдыха детей и их оздоровления, согласованным с руководителем организации отдыха детей и их оздоровления, приемка проводится: «____» 2025_ года в _____._____ ч.

Общая характеристика

Наименование лагеря с дневным пребыванием детей	
Наименование учреждения, на базе которого работает лагерь с дневным пребыванием детей	
Фактический адрес учреждения	
ФИО руководителя учреждения (телефон, email)	
ФИО начальника лагеря с дневным пребыванием (телефон, email)	
Количество детей за одну смену	
Сроки проведения смен в 2025 году	
Лечебное учреждение, с которым заключен договор на медицинское обслуживание	

Состав муниципальной комиссии:

Председатель комиссии	
(должность)	ФИО
Члены комиссии	

Нормативно-правовая документация образовательной организации

Наименование документа	Отметка о наличии (имеется / не имеется) Особые отметки
Учредительные документы юридического лица	
Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям (заключение, полученное в текущем году)	
Паспорт доступности объектов социальной инфраструктуры (для детей-инвалидов и детей с ОВЗ)	

Акт проверки государственного пожарного надзора территориального органа ГУ МЧС России по Оренбургской области (при наличии)	
Акты о проведении работ по профилактической обработке территории (дератизация, дезинсекция) и помещений с оценкой эффективности проведенных работ	
Договоры с ресурсно-снабжающими организациями, поставщиками товаров и услуг (договор на вывоз мусора, организацию питания и др.)	
Положение об организации лагеря с дневным пребыванием детей	
Приказ об открытии лагеря с дневным пребыванием детей	
Приказ о назначении начальника лагеря с дневным пребыванием детей	
Программа воспитательной работы лагеря и календарный план (с включением регионального компонента, ключевых событий и проектов Года детского отдыха в системе образования Российской Федерации и размещением на официальном сайте учреждения)	
Программа организации отдыха детей и их оздоровления (программы смен)	
Заключение муниципального экспертного совета об общественно-профессиональной оценке программы организации отдыха детей и их оздоровления на текущий сезон (программы смен)	
Наличие на официальном сайте образовательной организации вкладки с информацией о лагере с дневным пребыванием детей, его соответствие приказу Министерства просвещения РФ от 14.03.2025 № 201	
Документ, подтверждающий повышение квалификации руководителя лагеря в сфере организации отдыха и оздоровления детей (не менее 72 часов, за последние 5 лет)	
Инструкции должностные на все категории работников/сотрудников лагеря	
Документы по кадровому обеспечению лагеря (подтверждающие квалификацию специалистов, справки об отсутствии судимости, личные медицинские книжки)	
Договор с родителем на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей	

Правила пребывания для отдыхающих	
Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей	
14-дневное (10-дневное) меню	
Наличие паспорта безопасности учреждения (дата согласования)	
Присвоение категории объекта	

По результатам осмотра территории образовательной организации, досуговых, технических и подсобных сооружений, ознакомившись с представленной документацией, комиссия заключила:

Предмет приемки лагеря с дневным пребыванием детей	Степень готовности (готов/не готов)
Общая готовность организации к функционированию и приему детей (состояние инфраструктуры организации)	
Инженерно-техническая укрепленность и антитеррористическая защищенность организации	
Укомплектованность кадрами (в т.ч. соответствие квалификационного уровня)	
Наличие условий для медицинского сопровождения пребывания детей в организации	
Программное обеспечение организации отдыха и оздоровления детей	

Настоящим актом подтверждается готовность лагеря с дневным пребыванием детей «_____», созданного на базе _____ к открытию и приему детей.

Председатель комиссии _____ ФИО _____

М.П.

Члены комиссии _____

С актом ознакомлен:
руководитель учреждения _____

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
от _____ № _____

АКТ
о приемке организации отдыха детей и их оздоровления
муниципальной межведомственной комиссией

(детские оздоровительные лагеря стационарного типа)

В соответствии с планом-графиком межведомственной приемки организаций отдыха детей и их оздоровления, согласованным с руководителем организации отдыха детей и их оздоровления, приемка проводится: «___» 2025_ года в _____._____ ч.

Общая характеристика

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	
Юридическое лицо (учредитель)	
Фактическое место нахождения организации	
ФИО руководителя организации (контактный телефон, адрес электронной почты)	
Проектная вместимость организации	
Тип организации отдыха детей и их оздоровления	
Сезонность функционирования организации	
Сроки проведения смен в 2025 году	

Состав межведомственной комиссии:

Председатель комиссии	
(ФИО)	(должность)
Члены комиссии	

Нормативно-правовая документация организации

Наименование документа	Отметка о наличии (имеется / не имеется) Особые отметки
Учредительные документы юридического лица	
Положение об организации отдыха детей и их оздоровления	
Лицензия на осуществление медицинской деятельности	
Лицензия на осуществление образовательной	

деятельности (при наличии)	
Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям (заключение, полученное в текущем году)	
Паспорт доступности объектов социальной инфраструктуры (для детей-инвалидов и детей с ОВЗ)	
Акт проверки государственного пожарного надзора территориального органа ГУ МЧС России по Оренбургской области (при наличии)	
Акты о проведении работ по профилактической обработке территории (дератизация, дезинсекция) и помещений с оценкой эффективности проведенных работ	
Договоры с ресурсно-снабжающими организациями, поставщиками товаров и услуг (договор на вывоз мусора, организацию питания и др.)	
Приказ об открытии организации отдыха детей и их оздоровления	
Приказ о назначении директора (начальника) организации отдыха детей и их оздоровления	
Приказ об утверждении графика проведения смен в 2025 году	
Программа воспитательной работы лагеря и календарный план (с включением регионального компонента, ключевых событий и проектов Года детского отдыха в системе образования Российской Федерации и размещением на официальном сайте организации)	
Программа организации отдыха и оздоровления детей (программа смен)	
Заключение областного экспертного совета о общественно-профессиональной оценке программы организации отдыха детей и их оздоровления на текущий сезон (программы смен)	
Дополнительные общеобразовательные программы творческих и спортивных объединений	
Уведомление о регистрации заявления-декларации на пляж (если имеется)	
Наличие официального сайта лагеря, его соответствие приказу Министерства просвещения РФ от 14.03.2025г. № 201	
Документ, подтверждающий повышение квалификации руководителя в сфере организации отдыха и оздоровления детей	

(не менее 72 часов, за последние 5 лет)	
Инструкции по организации противопожарного режима	
Инструкции должностные на все категории работников/сотрудников	
Штатное расписание	
Документы по кадровому обеспечению лагеря (подтверждающие квалификацию специалистов, справки об отсутствии судимости, личные медицинские книжки)	
Документация по охране труда	
Договор с родителем на оказание услуг, бланк путевки (образец)	
Правила пребывания для отдыхающих	
14-дневное (10-дневное) меню	

По результатам осмотра территории и помещений организации отдыха детей и их оздоровления, комиссией произведена оценка выполнения требований к антитеррористической защищенности в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 732 (ред. 16.06.2022) «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления, и формы паспорта безопасности объектов (территорий) стационарного типа, предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления», по итогам комиссия заключила:

Принятые меры	Подтверждение (наличие/отсутствие)
Наличие паспорта безопасности (дата согласования)	
Присвоение категории объекта	
Назначение ответственного за антитеррористическую защищенность и взаимодействие с ФСБ, МВД, Росгвардией (приказ, ФИО)	
Проведение инструктажа с работниками по соблюдению мероприятий антитеррористической защищенности	
Договор на оказание услуг по физической охране объекта	
Наличие системы тревожной сигнализации (договор на КТС)	
Договор на техническое обслуживание КТС	
Наличие инструкции по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов	
Наличие инструкции по эвакуации работников,	

детей, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения и о совершении террористического акта (ознакомление сотрудников с инструкций, проведение тренировок (акт))	
Обучение работников и детей действиям при обнаружении на объектах (территории) посторонних лиц и подозрительных предметов (инструкция с ознакомлением работников, план тренировок, акта тренировок)	
Наличие наглядных пособий на объекте (схема эвакуации при ЧП; номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов МВД РФ, подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ; информация о порядке действий при пожаре, при обнаружении подозрительных лиц или предметов и т.д.)	
Наличие журнала обхода территории (периодичность)	
Наличие ограждения и его состояние	
Наличие видеонаблюдения (срок хранения информации)	

По результатам осмотра территории организации отдыха детей и их оздоровления, помещений для проживания, досуговых, технических и подсобных сооружений, ознакомившись с представленной документацией, комиссия заключила:

Предмет приемки организации отдыха детей и их оздоровления	Степень готовности (готов/ не готов)
Общая готовность учреждения к функционированию и заезду детей (состояние инфраструктуры учреждения)	
Инженерно-техническая укрепленность и антитеррористическая защищенность оздоровительной организации	
Укомплектованность педагогическими, медицинскими кадрами, техническим персоналом (в т.ч. их квалификационный уровень)	
Наличие условий для квалифицированного медицинского сопровождения пребывания детей в учреждении и проведения оздоровительных процедур (мероприятий)	
Программное обеспечение организации отдыха и оздоровления детей	

--	--

В ходе приемки организации отдыха детей и их оздоровления были выявлены следующие замечания, требующие устранения, но не препятствующие открытию учреждения:

Замечание	Срок устранения

Настоящим актом подтверждается готовность
 _____ **к эксплуатации и приему на его территории**
детей.

Председатель комиссии _____ ФИО

М.П.

Члены комиссии

С актом ознакомлен:

руководитель учреждения

_____ /

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 муниципального образования
 от _____ № _____

ГРАФИК

**приемки детских оздоровительных учреждений
в Акбулакском районе в 2025 году**

Дата	ЛДП детей на базе ОО
13.05.2025	МБОУ «Весёловская СОШ №1», МБОУ «Новоуспенковская СОШ», МБОУ «Шкуновская СОШ», МБОУ «Шоповаловская СОШ», МБОУ «Васильевская ООШ»
14.05.2025	МБОУ «Новопавловская СОШ», МБОУ «Карасаевская СОШ»
15.05.2025	МБОУ «Сагарчинская СОШ», МБОУ «Кайрактинская СОШ», МБОУ «Каракудукская СОШ», МБОУ «Советская СОШ»
16.05.2025	МБОУ Лицей, МБОУ «Акбулакская СОШ № 3», МБОУ «Акбулакская СОШ №2»

Дата	ОЛ
17.06.2025	Филиал МБУ ДО ДТР ОЛ «Ивушка»
